

Automne 2013-2014

L2 informatique

Généralités

- Responsable pédagogique du L2 Informatique :

Mohamed TAJINE

e-mail : tajine@unistra.fr

bureau : 305

page web : <http://dpt-info.u-strasbg.fr/~tajine/>

Généralités

- Sclolarité

1er étage du bâtiment de l'UFR Math-Info
Muriel Zinck

- Informations

Site internet : <http://mathinfo.unistra.fr/>
Rubrique « Espace étudiants »

- Enseignants

Bureaux au 3ème étage
Adresses e-mail sur <https://agenda.unistra.fr/>

Généralités

- Services aux étudiants

CROUS (Logement, Restauration, Culture, etc.)

→ <http://crous-strasbourg.cnous.fr/>

→ 1, quai du maire Dietrich

ESPACE AVENIR (orientation-stage-emploi)

→ Nouveau Patio

BVE (Bureau de la Vie Etudiante)

→ <http://svu.unistra.fr/cms/>

- **Livret pédagogique**

sur le site de l'UFR, rubrique « Espace étudiant »

→ informations INDISPENSABLES !

Semestrialisation décalée du L1, L2, L3

mise en place progressivement depuis janvier 2009

- Objectif : améliorer la réussite des étudiants en licence
- Tous les semestres de la licence (S1, S2, S3, S4, S5, S6) sont dédoublés
- 2 PERIODES d'enseignement :
 - Période d'AUTOMNE : septembre - décembre
 - Période de PRINTEMPS : fin janvier – début mai
- Les semestres (S3 et S4 en L2) peuvent être suivis :
 - Soit pendant la période d'AUTOMNE
 - Soit pendant la période de PRINTEMPS
- PERIODE ≠ SEMESTRE

Semestrialisation décalée (suite)

- Les étudiants qui échouent au S3 à la période d'AUTOMNE doivent à nouveau s'inscrire en S3 à la période de PRINTEMPS.
=> la « 2^e session » est remplacée par la session de PRINTEMPS
- Les étudiants qui s'inscrivent en S3 à la période de PRINTEMPS (étudiants « en progression ») :
 - Ne repassent que les UE de S3 non acquises
 - Peuvent s'inscrire à des UE de S4 :
 - => dans le respect des PRE-REQUIS pédagogiques
 - => dans la limite de 30 crédits ECTS maximum

Semestrialisation décalée (suite)

- Les étudiants qui s'inscrivent en S4 à l'automne :
 - pourront s'inscrire en L3 S5 au printemps, s'ils réussissent le S4
 - pourront prendre des UE du S5 en crédits au printemps, s'ils échouent au S4 (progression)

Evaluation continuée intégrale (ECI)

- A partir de cette rentrée, il n'y a plus que des notes de contrôle continu (suppression des contrôles terminaux)
 - en général 3 épreuves minimum par UE, réparties au long du semestre
 - les épreuves peuvent être convoquées ou non et les coefficients sont définis pour chaque type d'épreuve (voir MC₈ des UE)

Bilan de la semestrialisation

Automne 2012

	S3	S4
Inscrits	34	19
Admis (% présents)	22 (70,97 %)	12 (75 %)
Ajournés (% présents)	9	4
défaillants (% inscrits)	3	3

Bilan de la semestrialisation

Printemps 2013

S3

S4

Inscrits

20

28

Admis (% présents)

12 (63,16 %)

26 (92,86 %)

Ajournés (% présents)

7

2

10

défaillants (% inscrits)

1

0

Bilan de la semestrialisation

- **Avantages :**

- Amélioration significative des taux de réussite
- Suivi plus personnalisé des étudiants
- Réorientation plus rapide en cas d'échecs répétés

- **Inconvénients :**

- Rigidification des emplois du temps (attention aux crédits)
- Une certaine démotivation des étudiants en progression (S3 printemps) => manque d'assiduité

Inscriptions

- 2 inscriptions :
 - inscription administrative
 - » celle où l'on paye et reçoit sa carte d'étudiant
 - » pour que l'UdS vous enregistre en tant qu'étudiant
 - » **jusque fin septembre**
 - inscription pédagogique
 - » pour que la scolarité vous inscrive à chaque UE (sur APOGEE), et que vous puissiez passer les examens correspondants
 - » contrat à remplir **très rapidement** afin que l'on puisse faire les groupes de TP et connaître les effectifs des options

Contrat Pédagogique

- Contrat avec engagement de parcours pour la période d'automne 13-14

→ à remplir et signer **urgemment** à avec la responsable de filière

→ **s'inscrire aux créneaux de RENDEZ-VOUS**, qui se dérouleront (bureau 304) :

- jeudi 5 septembre
- vendredi 6 septembre

→ amener une photo

LICENCE mention INFORMATIQUE niveau L2 - 2007/2008
Contrat Pédagogique
À remettre POUR LE 28 SEPTEMBRE 2007

1^{er} ETAT CIVIL

N° ETUDIANT :

Nom :

Prénom :

Date de naissance :

Téléphone :

E-mail :

2^e CURSUS 2007/2008 :

Dernière filière fréquentée :

Dernier diplôme ou niveau obtenu :

3^e AMENAGEMENT D'ETUDES :

Souhaitez-vous bénéficier d'un aménagement d'études ? Si oui, à quel titre : (joindre les justificatifs)

☐ Salaré depuis : nombre d'heures :

☐ Sportif de haut niveau

☐ Musicien de haut niveau (inscrit au conservatoire)

☐ Etudiants bénéficiant d'un tiers temps

☐ Autres

Les modalités d'aménagement d'études doivent être discutées avec le responsable de filière. Le formulaire doit être retiré au service de scolarité et dûment complété.

3^e REGLES EN MATIERE D'INSCRIPTION PEDAGOGIQUE

Les inscriptions pédagogiques sont obligatoires. Les étudiants qui n'ont pas d'inscription pédagogique aux unités d'enseignement à choix ou unités d'enseignement libres ne sont pas autorisés à composer sur les épreuves correspondantes. Ils sont déclarés défaillants au titre de la session 1.

Le contrat pédagogique engage l'étudiant pour l'année universitaire 2007/2008. Aucune modification au niveau du choix des U.E. ne pourra donc être effectuée en cours d'année.

4^e COMPTE INFORMATIQUE

L'ouverture d'un compte informatique est subordonnée à l'inscription administrative et pédagogique. Tout étudiant est tenu de respecter les dispositions de la charte informatique jointe.

Etant utilisateur des moyens informatiques de l'ULP et du réseau Osiris, l'étudiant déclare avoir pris connaissance de la charte de bon usage informatique et du réseau Osiris et s'engage à la respecter.

Une adresse électronique (prénom.nom@ulp.u-strasbg.fr) sera attribuée. L'étudiant a l'obligation de lire ses courriels quotidiennement ; ceci constitue le principal moyen de communication des informations à destination des étudiants.

5^e MODALITES DE CONTROLE DES CONNAISSANCES :

L'étudiant déclare avoir pris connaissance des modalités de contrôle des connaissances pour l'année universitaire 2007/2008.

6^e UE LIBRE

L'UE libre doit être prise au sein de l'ULP ou à SPIRAL (service des langues commun aux 3 universités de Strasbourg) dans le cadre d'une UE libre de langue. Il faut impérativement préciser les coordonnées du responsable ainsi que le code de l'UE choisie.

Signature de l'étudiant

signature

Demandes de dérogations d'inscription (?)

- La demande de dérogation est obligatoire :

=> au-delà d'une cinquième année d'inscription en licence (supprimé?)

=> au-delà du triplement d'un même semestre d'enseignement
(spécifique à la semestrialisation → à voir)

UE option (S4)

- UE à choisir parmi les UE suivantes (automne) :
 - Droit (commun L2-L3)
 - Economie / gestion (commun L2-L3)
 - Communication (commun L2-L3)
 - UE libre :
 - Si le module est hors UFR Math-Info, l'étudiant doit remplir un formulaire spécifique, et indiquer les coordonnées (adresse de messagerie, numéro de téléphone, etc.) soit du responsable de l'UE, soit d'un contact de la scolarité de la composante proposant cette UE. Dans ce cas, la compatibilité des emplois du temps et des plannings d'examens n'est pas garantie
 - Le responsable de filière se réserve le droit de valider ou non le choix proposé par l'étudiant.

NB : lors du choix de l'option, indiquez les 3 options choisies par ordre de préférence, car les ouvertures se feront en fonction des effectifs

UE facultative + stage d'été

- Possibilité de suivre, en plus des enseignements obligatoires, l'UE suivante (automne) :
 - Introduction aux grandes catégories de problèmes
- Cette UE (3 ECTS) se rajoute aux UE du S3, mais ne substitue à aucune des autres (33 ECTS)
- Le stage d'été est comptabilisé dans le semestre où l'étudiant s'inscrit après l'été
- Les UE facultatives et le stage d'été sont valorisées sous forme de bonus :

→ on rajoute à la moyenne générale du semestre :

$\text{Max}(0, (\text{note} - 10) / 10)$

→ par ex : note=20 => 1 pt de plus, note=11 => 0,1 pt de plus

Statuts Particuliers

- Etudiants salariés (min. 60h/mois)
- Sportifs et musiciens de haut niveau
- Chargé de famille, femme enceinte
 - possibilité d'aménagements pour chaque période indépendamment
(à redemander au début du printemps si déjà obtenu à l'automne)
 - possibilité de dispenses d'assiduité totale ou par matière
 - possibilité de dispense d'assiduité aux TD/TP et/ou aux contrôles continus
 - contacter la scolarité pour obtenir les formulaires à remplir + la notice explicative
 - contacter chaque enseignant des matières dont une dispense est demandée afin de définir les aménagements du contrôle continu
 - voir modalités de contrôle des connaissances (MCC) sur le site de l'UFR, rubrique « Espace étudiants »
- Etudiants handicapés
1/3 temps, accompagnement
 - contacter la scolarité

Dispenses d'assiduité

- Demandez le mode d'emploi ("notice") à la scolarité
- Plusieurs fiches à remplir :
 - des fiches pour chaque matière dont on demande la dispense
 - une fiche récapitulative

UFR DE MATHÉMATIQUE ET D'INFORMATIQUE

UFR DE MATHÉMATIQUE ET D'INFORMATIQUE

UFR DE MATHÉMATIQUE ET D'INFORMATIQUE

UFR DE MATHÉMATIQUE ET D'INFORMATIQUE

ANNEXE : MODALITÉS DE CONTRÔLE CONTINU
ANNÉE UNIVERSITAIRE 200_/_200_

Nom - Prénom :

N° d'étudiant :

Filière/semestre :

UE/Module :

Description des modalités applicables : (par exemple : oral de remplacement, projet à la place de TP noté, devoir à la maison à la place d'une interrogation écrite, délai supplémentaire de rendu de projet, etc.)

.....

.....

.....

IMPORTANT :
La dispense intégrale de contrôle continu n'est possible que dans le cas où le module comporte également un contrôle terminal. Dans ce cas, la note du module sera la note du contrôle terminal.
- Si le module ne comporte que du contrôle continu, des modalités spécifiques devront obligatoirement être définies.

Date :

Nom et signature de l'enseignant ou du responsable du module :	Signature du responsable de filière :	Signature de l'étudiant :
.....		

à faire signer par l'enseignant de TD/TP

UFR DE MATHÉMATIQUE ET D'INFORMATIQUE

AMÉNAGEMENT D'ÉTUDES
ANNÉE UNIVERSITAIRE 200_/_200_

Nom - Prénom :

N° d'étudiant :

Adresse postale :

Adresse e-mail :

Filière :

Semestre :

Statut (dans tous les cas un **justificatif** est requis) :

☐ Étudiant salarié (activité d'au moins 60heures ou 120heures)

☐ Sportif de haut niveau

☐ Étudiant handicapé

☐ Étudiant inscrit dans une autre université

☐ Autre (préciser) :

Aménagement (par module) (pour chaque module case ☐, cocher la case ☐ OU la case ☐ :

☐ Module	☐ Dispense d'assiduité avec modalités de CC spécifiques ^(a)	☐ Dispense d'assiduité avec dispense totale de CC ^(b)

(a) Les modalités spécifiques ne peuvent concerner que le contrôle continu. Chaque module affecté devra être l'objet d'un formulaire détaillé.
(b) Possible uniquement pour les matières ayant un contrôle terminal en plus du contrôle continu.

Nom et signature du responsable de filière : Date et signature de l'étudiant :

à faire signer par le responsable de filière

Dispenses d'assiduité

- Les formulaires de demande de dispense sont à rendre à la scolarité remplis, complets et signés dernier délai :

vendredi 4 octobre

- toute demande de dispense rendue après la date limite sera refusée
- contactez les enseignants par e-mail pour prendre rendez-vous, si vous ne pouvez pas être présent aux horaires d'enseignement, afin de pouvoir remplir à temps les formulaires

Modalités de Contrôle des Connaissances (MCC)

- A consulter :

- sur le site de l'UFR :

Site internet : <http://www-mathinfo.u-strasbg.fr>

Rubrique « Espace étudiants »

« livret pédagogique »

Emplois du temps S3 et S4

=> lecture des EDT sur ADE

Début des enseignements
(planning prévisionnel à afficher)

Cas général :

- Semaine 1 : CM et CI
- Semaine 2 : TD
- Semaine 3 : TP

Comptes pour les TP

- Votre compte (pour vous connecter en TP)
 - sera créé dès que vous serez inscrit administrativement et pédagogiquement (donc inscrivez-vous rapidement)
- Votre adresse e-mail sera générée en fonction de votre identifiant ent
 - automatiquement ajoutée à l'alias des L2 info

E-MAIL

- 1ère connexion via l'ENT (Environnement Numérique de Travail) :

<http://ent.unistra.fr/>

Première connexion : vous munir de votre numéro INE (voir carte d'étudiant)

- Puis lecture des e-mails sur le site :

<http://webmail.u-strasbg.fr>

- Assistance, demo, explications : sur le site de l'ENT
- Vous avez un compte même si vous ne suivez pas de matière avec TP (valable aussi pour les L1 en crédit)
- Selon votre cas (inscriptions dans 2 années consécutives), vous pouvez demander à être dans 2 listes de diffusion (ex.: L1 et L2, ou L2 et L3)
- Les e-mails sont le **PRINCIPAL MOYEN DE COMMUNICATION** utilisé pour les annonces officielles.
- les annonces de la scolarité sont souvent également affichées sur le tableau, mais les informations venant des enseignants ne le sont pas toujours.

LISEZ QUOTIDIENNEMENT VOS E-MAILS !!!